

Autres dénominations : Assistant de laboratoire de recherche / Assistante de laboratoire de recherche • Assistant technique de recherche / Assistante technique de recherche • Préparateur en laboratoire de recherche / Préparatrice en laboratoire de recherche • Technicien d'expérimentation en recherche / Technicienne d'expérimentation en recherche • Technicien laboratoire de recherche-développement / Technicienne laboratoire de recherche-développement

Présentation du métier

Le technicien de laboratoire / La technicienne de laboratoire mène des analyses et contrôle les propriétés (ex. physiques, chimiques, biologiques) de différents produits. Il / Elle certifie la conformité des résultats et garantit la rigueur des méthodes et procédés utilisés.

Conditions d'accès au métier

Ce métier est accessible avec un diplôme de niveau Bac+2 (BTS, DUT, L2, ...) dans un secteur technique (mécanique, métallurgie, ...) ou scientifique (chimie, biologie, physique, ...).

Il est également accessible avec un diplôme de niveau Bac (Bac professionnel, Brevet Professionnel, ...) scientifique ou technique, complété par une expérience professionnelle dans le même secteur.

Des habilitations spécifiques (radiochimique, ...) ou des vaccinations particulières (hépatite, leptospirose, ...) peuvent être requises selon la nature des analyses effectuées.

Compétences professionnelles

- Analyse physico-chimique environnementale
- Analyse statistique
- Biochimie
- Biologie
- Bonnes Pratiques de Laboratoire -BPL-
- Chimie
- Concevoir des consignes, des procédures, des actions de prévention
- Concevoir ou améliorer des tests et des essais, des procédés de fabrication
- Contrôler la conformité d'un équipement de laboratoire
- Contrôler l'état d'un échantillon de laboratoire
- Préparer des échantillons et réaliser le montage de tests et d'essais selon un protocole
- Rédiger une note, un compte-rendu
- Relever les données et les consigner dans les cahiers de laboratoire, les bases de données, les registres, les comptes rendus
- Sciences physiques
- Utiliser des logiciels de gestion de base de données

Savoir-être professionnels

- Être à l'écoute, faire preuve d'empathie
- Faire preuve de réactivité
- Faire preuve d'engagement
- Prendre des initiatives et être force de propositions
- Faire preuve d'autonomie
- Faire preuve de rigueur et de précision
- Organiser son travail selon les priorités et les objectifs
- Travailler en équipe

Pour en savoir plus sur ce métier, consulter la [fiche ROME H1210 - Intervention technique en études, recherche et développement](#).