

Autres dénominations : Consultant en formation / Consultante en formation • Consultant pédagogique / Consultante pédagogique

Présentation du métier

Le consultant formateur / La consultante formatrice est un(e) expert(e) dans un domaine précis chargé(e) de former une ou plusieurs personnes. Il / Elle intervient généralement dans le cadre d'une entreprise cliente.

Conditions d'accès au métier

Ce métier est accessible avec un Master (M1, ...) dans le secteur de formation enseignée (langues, bureautique, mécanique, électricité, ...).

Il est également accessible à partir d'un CAP/BEP complété par une expérience professionnelle dans le secteur technique de la formation dispensée.

La maîtrise des outils de formation à distance (e-learning, Formation ouverte et à distance -FOAD-, ...) peut être requise.

Compétences professionnelles

- Concevoir l'ingénierie de formation et les séquences pédagogiques
- Concevoir un programme d'information
- Contrôler le travail réalisé par d'autres personnes
- Corriger des évaluations (exercices, travaux pratiques, examens)
- Développer et fidéliser la relation client
- Droit de la formation
- Enseigner, former, transmettre des connaissances
- Négocier et gérer un contrat, une prestation
- Préparer et animer une réunion, un groupe de travail, un atelier
- Présenter et valoriser un produit ou un service
- Rédiger un rapport, un compte rendu d'activité
- Rédiger une note, un compte-rendu
- Techniques pédagogiques
- Transmettre une technique, un savoir-faire

Savoir-être professionnels

- Être à l'écoute, faire preuve d'empathie
- Faire preuve de curiosité
- Faire preuve de rigueur et de précision
- S'adapter aux changements
- Faire preuve de créativité, d'inventivité
- Faire preuve de réactivité
- Organiser son travail selon les priorités et les objectifs
- Travailler en équipe

Pour en savoir plus sur ce métier, consulter la [fiche ROME K2111 - Formation professionnelle](#).