

Chef d'équipe propreté / Cheffe d'équipe propreté

Secteur de rattachement : Propreté et environnement urbain

Autres dénominations : Chef d'exploitation nettoyage de locaux / Cheffe d'exploitation nettoyage de locaux • Chef de chantier nettoyage de locaux / Cheffe de section nettoyage de locaux / Cheffe de section nettoyage de locaux / Cheffe de section nettoyage de locaux • Chef de site nettoyage de locaux • Coordinateur d'entretien propreté des locaux / Coordinatrice d'entretien propreté des locaux • Coordinateur équipes de nettoyage de locaux / Coordinatrice équipes de nettoyage de locaux • Responsable de site nettoyage de locaux • Responsable technique nettoyage de locaux

Présentation du métier

Le chef d'équipe propreté / La cheffe d'équipe propreté coordonne et anime l'équipe d'agents. Il / Elle organise le travail sur le site en relation avec le ou la responsable de secteur et contrôle la qualité du service rendu au client (contrôle qualité). Il / Elle peut également réaliser des opérations d'entretien des locaux. Il / Elle participe à la formation des nouveaux agents.

Conditions d'accès au métier

Ce métier est accessible à partir d'un Bac professionnel en hygiène, propreté et environnement.

Compétences professionnelles

- Animer, coordonner une équipe
- Caractéristiques des produits d'entretien
- Contrôler le travail réalisé par d'autres personnes
- Corriger un dysfonctionnement ou une non-conformité
- Définir des critères de contrôle d'entretien des locaux
- Gérer les stocks
- Mettre en œuvre des actions ou mesures correctives ou préventives
- Planifier un rendez-vous, une intervention, une prestation, des travaux à réaliser
- Préparer et ranger ses outils, son matériel
- Procédures de nettoyage et de désinfection
- Règles d'hygiène et de propreté
- Techniques de bio-nettoyage
- Transmettre de l'information
- Transmettre une technique, un savoir-faire
- Utilisation de matériel de nettoyage

Savoir-être professionnels

- Avoir le sens du service
- Faire preuve de rigueur et de précision
- Travailler en équipe

- Faire preuve de réactivité
- Organiser son travail selon les priorités et les objectifs

Pour en savoir plus sur ce métier, consulter la fiche ROME K2203 - Management et inspection en propreté de locaux.